FORMATION PRO
ACADÉMIE
VAUCLUSE • PROVENCE
CCI VAUCLUSE

FICHE FORMATION
COMMUNICATION

Préparer, conduire et animer des réunions efficaces

Pour que les réunions ne soient plus perte de temps.

DATES	DURÉE	EFFECTIF	TARIF
25 et 26 mars 2027 21 et 22 octobre 2027	**2 jours (14 h)** 9h–12h • 13h30–17h30	**4 à 10 stagiaires**	**700 €** net par personne

LIEU
En centre • en entreprise ou à distance (nous consulter)

FINANCEMENT
Plan de Développement des Compétences • Personnel

PRÉ-REQUIS
Aucun prérequis particulier n'est exigé

TVA non applicable, article 293 B du Code général des impôts.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne qui anime ou se prépare à animer des réunions ou groupes de travail, quel qu'en soit le contexte.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Comprendre les enjeux de la conduite de réunion en posture professionnelle
- Maîtriser les étapes de préparation, animation et clôture de la conduite de réunion.
- Acquérir des techniques d'animation de réunion en présentiel comme en distanciel.

CONTENU

La réunion un outil stratégiques de communication :

- Les différents types de réunion
- Les grandes fonctions de la conduite de réunion
- Les styles d'animation de réunion (directif, participatif, collaboratif)
- Maitriser les étapes clés de la conduite de réunion, avant, pendant, après

L'animation de réunion :

- Intégrer les enjeux de la prise de parole en réunion
- Affirmer sa posture d'animateur de réunion du démarrage à la clôture de réunion
- Acquérir les techniques de communication spécifiques à la conduite de réunion (écoute active, reformulation, les types de questions)
- Maitriser les techniques de brainstorming
- Savoir s'auto-évaluer pour progresser dans la conduite de réunion

Le pilotage de la réunion pour atteindre l'objectif :

- Savoir fixer le cadre
- Avoir la capacité de réagir positivement face à des participants et réguler les échanges
- Favoriser la production pour répondre à l'objectif
- Aider les personnes en difficultés

Les réunions en distanciel ou hybride :

- Comprendre les enjeux du distanciel
- Réussir ses réunions hybrides et à distance
- Savoir utiliser les outils digitaux

MODALITÉS & DÉLAIS D'ACCÈS

Inscription possible jusqu'à 48 heures ouvrées avant la date de début de formation.

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Pour toute question concernant une situation de handicap, quelle qu'elle soit, afin d'évaluer et anticiper les aménagements nécessaires à votre participation ou vous orienter le cas échéant vers les organismes appropriés, merci de prendre contact avec Philippe Mosnier à l'adresse pmosnier@vaucluse.cci.fr

MOYENS TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

Nos salles disposent d'une connexion Wifi. Elles sont équipées de mobiliers, tableau, vidéo projecteurs, paperboard, deux d'entre elles sont des salles informatiques avec des PC faisant l'objet de maintenances et mises à jour régulières au niveau du matériel et des logiciels. La taille de ces salles est adaptée à l'effectif accueilli que nous limitons volontairement pour permettre une réponse personnalisée aux attentes de chacun.

Remise d'un support stagiaire.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Entraînements pratiques.

Mises en situations concrètes.

Création de fiches outils.

Réalisation d'autodiagnostics.

SUIVI ET ÉVALUATION

- Fiche d'émargement par demi-journée co-signée par chaque stagiaire et l'intervenant(e).
- Questionnaire d'appréciation individuel complété par chaque stagiaire à l'issue de la formation.
- Auto positionnement à l'entrée et à la fin de la formation pour mesurer l'évolution des connaissances.
- Évaluation formative réalisée tout au long de la formation.
- Attestation de formation remise à chaque stagiaire à l'issue de la session mentionnant le résultat de l'évaluation des compétences acquises.

INTERVENANT

Sandra GUILIANI • FConsultante, Formatrice, Coach professionnel certifié. Forte de 25 ans d'expérience en management, marketing et RH, et ex-dirigeante de 35 magasins Alain Afflelou Acousticien, j'allie expertise du terrain et passion pour les relations humaines. Sensible aux impacts du stress en entreprise, je me suis formée à des approches innovantes pour concilier performance et bien-être. Mon vécu dans de grands groupes me permet de partager des solutions concrètes adaptées à vos enjeux.

ENCADREMENT

AURÉLIEN AURAND • 04 90 23 77 01

SATISFACTION

100 % de réponses à l'enquête de satisfaction.

78,75 % de nos clients ont été satisfaits de cette formation au 31 décembre 2025.

NOTRE CENTRE

Formation continue CCI Vaucluse
Campus – BP 20660
84032 Avignon Cedex 3
04 90 23 77 01

INSCRIPTION

Formulaire en ligne sur la page de la formation :
campus.vaucluse.cci.fr › Communication

Contact : 04 90 23 77 01